

## Támogatási Felhívás

A Menhely Alapítvány és Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület a „Közterület helyett emberibb körülmények” című fővárosi hajléktalan-ellátási koncepció keretén belül a közterületen élő hajléktalan emberek életkörülményeik javítása érdekében támogatási felhívást tesz közzé.

### I. A támogatás célja

Pénzbeli támogatás nyújtása olyan alternatív, egyéni szociális diagnózison alapuló elhelyezés támogatására, melynek során az eddig közterületen élő hajléktalan ember emberibb körülmények közé kerül, és ott lakhatása hosszabb időre megoldottá válik. A program keretében olyan elemek (dologi költségek) támogathatók, amelyek segítik a közterületen élő hajléktalan ember:

- családi, rokoni, baráti kapcsolatrendszerének helyreállítását, hozzájárulva ezzel lakhatási problémájának megoldásához, vagy
- hajléktalanellátó intézménybe (éjjeli menedékhelyre, átmeneti szállóra, hajléktalanok rehabilitációs intézményébe, hajléktalanok ápoló-gondozó otthonába) kerülését, vagy
- a hajléktalan ellátáson kívüli egyéb intézménybe (szociális, egészségügyi) történő elhelyezését, illetve
- más alternatív lakhatási (munkásszálló, egyéb szállás, hétféligi ház, telek, stb.) formába kerülését.

A pályázat keretében támogatható minden olyan ötlet, kezdeményezés, újszerű megoldás is, amely az utcai szociális munkások közreműködésével a tartósan utcán élő embereket, párokat, csoportokat helyzetük megváltoztatására ösztönzi.

### II. A támogatás formája, ütemezése

A támogatás formája egyszeri, vissza nem térítendő támogatás. Támogatott program esetén a pályázóval a megvalósításra Támogatási szerződést kötünk. (1. számú melléklet)

II.1. A támogatási összeg kifizetésére több ütemben kerül sor:

- a) az elhelyezéshez kapcsolódó kiadások esetében egy összegben, leghamarabb a támogatási szerződés aláírását követő 5 napon belül, illetve a szociális munkás által megjelölt időpontban, de legfeljebb 60 napon belül,
- b) az utógondozáshoz kapcsolódó kifizetések esetében egy összegben, az elhelyezésre fordított kiadások elszámolását követő 15 napon belül.

Ez minden esetben a támogatási szerződésben kerül rögzítésre.

II.2. A pályázat megvalósítására a pályázóval megbízási szerződést kötünk. (2. számú melléklet) A finanszírozott óraszámot a támogatási szerződés tartalmazza elhelyezésre fordított munkaóra és utógondozásra fordított munkaóra szerinti bontásban. A szociális munka díjazása egységesen bruttó 2 000 Ft/óra. A pályázat megvalósítására fordított óraszámot a támogatási kérelemben alá kell támasztani. Az utógondozás tervezésekor részletesen be kell mutatni a kifizetett gondozási célokat, az elérésükhöz vezető lépéseket, ezek ütemezését és a várhatóan ráfordított munkaórát.

II.3. A megbízási díj kifizetésére több ütemben kerül sor:



- a) az elhelyezéshez kapcsolódó kifizetésre a Speciális feltételek teljesülése esetén, az annak igazolását követő hónapban,
  - b) az utógondozáshoz kapcsolódó kifizetésekre a minden hónap 20. napjáig benyújtott, a tárgy hó 15. napját megelőző 30 nap főbb eseményeit, eredményeit bemutató utógondozói beszámoló (3. számú melléklet) alapján a következő hónapban,
  - c) az utolsó havi utógondozó díj kifizetésére a végleges szakmai, pénzügyi beszámoló benyújtását és annak elfogadását követő hónapban.
- Ez minden esetben a támogatási szerződésben kerül rögzítésre.

### III. Az igénybenyújtók köre

Támogatási kérelmet szociális munkás munkakörben foglalkoztatott szakember nyújthat be, általa legalább 60 napja gondozott/ellátott ügyfele/ügyfelei elhelyezésére. A pályázó szakemberrel ennél rövidebb ideje kapcsolatban álló ügyfelek érdekében is lehet pályázni, de az elbírálásnál ez a szempont külön figyelmet kap, mivel az a gyakorlati tapasztalat, ha nincs működő, kipróbált gondozási kapcsolat, az esetkezelés végigvitele komoly nehézségekbe ütközhet, akár meg is hiúsulhat.

Amennyiben a kérelmet utcai szociális munkás munkakörben foglalkoztatott személy nyújtja be, erről csatolni kell a szervezet vezetőjének igazolását. (4. számú melléklet) Nem utcai szociális munkakörben foglalkoztatott személy abban az esetben nyújthat be kérelmet, ha az általa elhelyezni kívánt személy (személyek) legalább 60 napja folyamatosan, vagy legalább 365 napja rendszeresen visszatérően közterületen tölti éjszakáit. Erről az ügyfél (ügyfelek) rendszeres alvóhelye szerint illetékes utcai gondozó szolgálat igazolását a kérelemhez csatolni kell. (5. számú melléklet)

### IV. A támogatás igénylése

A támogatási igényt külön formanyomtatványon (Támogatási kérelem, 6-os számú melléklet) kell benyújtani.

IV.1. A kérelem elhelyezendő – közterületen élő hajléktalan – emberenként nyújtandó be. Amennyiben a kérelem pár, család, vagy többtagú társaság egy helyre való költöztetését célozza, a kérelem kizárólag egy adatlapon nyújtható be. A kérelmező által elhelyezni kívánt hajléktalan embernek a „Közterület Helyett Emberibb Körülmények” programban regisztrálva kell lennie, azaz szerepelnie kell a Menhely Alapítvány honlapján elérhető konzorciumi nyilvántartásban.

IV.2. A támogatás megállapításakor előnyben részesülnek azok a pályázók, akik következő csoportokba tartozó fedél nélkül élő emberek elhelyezésére nyújtanak be pályázatot:

- a) kerekesszékesek,
- b) súlyos fogyatékkal élnek,
- c) pszichiátriai betegek,
- d) szenvedélybetegek,
- e) önellátásra csak korlátozottan képesek,
- f) páros, vagy kutyás elhelyezést igényelnek,
- g) hosszabb ideje élnek közterületen,
- h) a pályázatot benyújtó utcai szociális munkással hosszabb ideje kapcsolatban állnak,
- i) elhelyezésükre a támogatás nélkül kicsi az esély.

IV.3. A Támogatási kérelemben meg kell jelölni:

- a) az elhelyezés alapvető irányát,
- b) az elhelyezés előkészítésére, az elhelyezésre fordított becsült munkaórák számát,
- c) az elhelyezéshez szükséges kiadások összegét,



- d) az utógondozás tervezett időszakát, az utógondozás módját és tervezett havi munkaóraigényét (az utógondozás maximális hossza 6 hónap lehet, egy ember egy havi utógondozásának keretében maximum 8 munkaóra támogatható),
- e) az utógondozáshoz kapcsolódó kiadások összegét.

IV.3. A Támogatási kérelmet elektronikusan ([khek@menhely.hu](mailto:khek@menhely.hu), valamint [khek@maltai.hu](mailto:khek@maltai.hu)) és papíron (postai úton vagy személyesen – Menhely Alapítvány Diszpécser Szolgálat, 1082 Budapest, Baross utca 41. 1/2.) is be kell nyújtani.

IV.4. Támogatási kérelem 2016. július 15-étől 2017. február 28-áig folyamatosan benyújtható a rendelkezésre álló forrás kimerítéséig. Erről a felhívást közzétevő hivatalos tájékoztatást ad.

#### V. A támogatási összeg:

1 személy elhelyezése esetén legfeljebb	200 000 Ft,
2 személy elhelyezése esetén legfeljebb	360 000 Ft,
minden további személy elhelyezése esetén további	140 000 Ft/fő.

Az elhelyezési (lakbér, szállódíj, rezsiköltségek, stb.) és az ügyfél létfenntartását célzó (élelmiszer, gyógyszer, stb.) költségek az utógondozás időszakában az ügyfél önérejének várható növekedését figyelembe véve kizárólag csökkenő összegben pályázhatóak.

A támogatás összege az általános forgalmi adót (ÁFA-t), tartalmazza.

Különösen indokolt esetben a támogató a fenti összeghatároktól eltérhet.

#### VI. A támogatási kérelem elbírálása, szerződéskötés:

A támogatási felhívást közzé tevő szervezetek a kérelem benyújtását követő 30 napon belül „Bírálat lap” megküldésével tájékoztatják a szociális munkást az elnyert támogatásról. (7. számú melléklet)

Ezt követően a támogatási szerződés megkötésére 30 napon belül van lehetőség, ami a pályázó kérésére indokolt esetben egy alkalommal további 30 nappal hosszabbítható.

#### VII. A támogatás felhasználása

A szociális munkás a támogatási szerződés alapján használja fel a támogatási összeget.

VII.1. Az elhelyezéshez szükséges támogatási összeg felhasználásáról, az elért eredményekről, és a ráfordított munkaórákról a szociális munkás az elhelyezést követő 30 napon belül írásbeli beszámolót készít, a szükséges igazolásokat csatolja. (8, 9, 10, 12 számú melléklet)

VII.2. Az elhelyezést a Támogatási szerződés megkötését követően 60 napon belül meg kell oldani.

VII.3. Az utógondozás időszakában a szociális munkás a minden hónap 20. napjáig benyújtott, a tárgyhoz 15. napját megelőző 30 nap főbb eseményeit, eredményeit bemutató írásbeli beszámolót készít, mely tartalmazza a felhasznált dologi támogatások összegét és a ráfordított munkaórákat is.

VII.4. Amennyiben a gondozási kapcsolat az utógondozás időszakában megszakad, vagy az ügyfél (ügyfelek) visszakerülnek az utcára, a támogatás legfeljebb időarányosan, a benyújtott támogatási kérelemnek megfelelő ütemezés szerint használható fel. A maradványösszeget egy összegben kell visszafizetni a pénzügyi elszámolás benyújtásával egyidejűleg.



VII.5. A támogatás felhasználásával beszerzett kis értékű (100 eFt alatti) tárgyi eszközöket a támogatási időszakon belül nem lehet elidegeníteni, amennyiben mégis eladásra kerülnek, beszerzésük nem elszámolható.

VII.6. A támogatás felhasználásával beszerzett 100-300 eFt közötti ingóságok a támogatási időszak lezárulását követő 2 éven belül, a 300 eFt felettiek 3 éven belül nem elidegeníthetők. Amennyiben mégis eladásra kerülnek, a vételárat a támogatónak meg kell fizetni.

VII.7. Amennyiben a támogatásból vagy annak egy részéből ingatlanvásárlás történik, az érintett ingatlan 5 évig nem elidegeníthető, amit tulajdoni lapra is fel kell jegyezni.

VII.8. A végleges szakmai és pénzügyi beszámoló megküldésének határideje az utógondozás lezárulását követő 15 nap. (10, 11 és 12 számú melléklet)

VII.9. A felhívást közzétevő jogosult a program megvalósulását a szerződésben rögzített módon ellenőrizni.

### VIII. Speciális feltételek

VIII.1. A szociális munkás vállalja, hogy folyamatosan – a szerződés teljes időtartama alatt – részt vesz a Budapesti Hajléktalanügyi Konzorcium a programhoz kapcsolódó havi megbeszélésein. A Támogató fenntartja annak jogát, hogy amennyiben a pályázó a megbeszéléseken nem vesz részt, és távolmaradását utólag sem indokolja, hogy az adott havi utógondozói díjat visszatartsa.

VIII.2. Az elhelyezés akkor tekinthető sikeresnek, az elhelyezéshez kapcsolódó személyi költségek abban az esetben kerülnek kifizetésre, ha az elhelyezett legalább 15 napot folyamatosan az intézményben/egyéb szálláshelyen töltött. Intézményi elhelyezés esetén a beszámolóhoz csatolni kell a befogadó intézmény nyilatkozatát. (8. számú melléklet)

VIII.3. A szociális munkás vállalja, hogy haladéktalanul (3 munkanapon belül) írásban értesíti a Budapesti Hajléktalanügyi Konzorciumot az elhelyezett körülményeinek lényeges megváltozásáról. (intézmény elhagyása, betegség, baleset, stb.) Szükség esetén lehetőség van a támogatási szerződés a megváltozott körülményeknek megfelelő módosítására, új elhelyezési irány kijelölésére, a gondozási terv átdolgozására, a költségvetés módosítására.